



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการ
บริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖
เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอประกาศแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม

(ลงชื่อ)

(นายสมชาติ
ริ้วชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๑	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ เช่น ถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหนังสือ ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ จ้างเหมาบริการ จ้างเหมาแรงงาน	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติ จัดหาดำเนิน ความจำเป็น
๒	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการรับรอง หรือเลี้ยงรับรอง	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี งานเทศกาลหรือกิจกรรมต่าง ๆ (เช่น งานเฉลิมพระชนมพรรษา วันปอยหลวง ตลอดจนงานพิธีต่าง ๆ	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๔	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๕	พ.ย.๕๙ - ก.ค.๖๐	โครงการ ยปท.พัฒนา ดูแลสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๖	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญ ของชาติ	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท			
๗	ม.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงาน ให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงาน ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินของ อบต. เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด อุปกรณ์อำนวยความสะดวก สะดวกในการจราจร เช่นแสงสัญญาณจราจร กรวยจราจร ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	สิ่งของเครื่องใช้และวัสดุ ต่าง ๆ ของสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แก๊สอัดฉีด น้ำดื่มบริการประชาชน	สนง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕ หนังสือพิมพ์ หมู่บ้าน จัดส่งทุกวัน	ขออนุมัติ หนังสือพิมพ์ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดทบทวน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๑๑	ด.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน กรวยจราจร สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๑๒	ด.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	ตามแจ้งวันขึ้น	*
๑๓	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	เครื่องแต่งกายชุดฝึก อุปกรณ์หรือชุด ปฏิบัติการอาสาสมัครป้องกันภัย เช่น เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า หมวก ฯลฯ	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๑๔	ด.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น สมาร์ท แผ่นดีส จอคอมพิวเตอร์	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	อนุมัติจัดซื้อ ตามความ จำเป็น
๑๕	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	วัสดุอื่น ๆ เช่น ถังขยะ ฯลฯ	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๑๖	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว	สง.ปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรมวิงก์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ, จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท			
๑๗	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	จัดซื้อตู้เหล็กบนล้อเคลื่อนจาก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๑๘	ค.ค.๕๙ - มี.ค.๖๐	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงชนิดเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๑๙	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	จัดซื้ออุปกรณ์การมแลิมพระเกียรติ ขนาดหน้ากว้าง ไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ความสูงสูงสุดสุดยอดไม่น้อยกว่า ๗ เมตร จำนวน ๑ ชุด	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐	
๒๐	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	จ้างติดตั้งถังบรรจทุกขณะปลอดภัย แบบอัตโนมัติสร้างด้วยเหล็กเคลือบ สังกะสีเหลว จำนวน ๑ ชุด	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	-	สอบราคา	๓๐	
๒๑	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัด ทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นคำวิสัย อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	สนง.ปลัด ฯ	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๕	
๒๒	ค.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการจัดตั้งจุดบริการในเทศบาลต่าง ๆ ภายใน	สนง.ปลัด ฯ	การรักษาความสงบ ภายใน	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๓	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	โครงการฝึกอบรมลูกเสือชาวบ้าน ตำบลพนมวัง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	การรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒๔	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	การรักษาความสงบ ภายใน	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๒๕	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก ในการจราจร เช่น แผงกัน จราจร กรวยจราจร ไฟจราจร หลอดไฟดวงกระพริบ ฯลฯ	สนง.ปลัดฯ	การรักษาความสงบ ภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๒๖	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	จัดซื้อวัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์ วัสดุสิ่งของ เครื่องใช้และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ	สนง.ปลัดฯ	งานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท			
๒๗	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	- จัดซื้อหมั่นเก็บตรวจสารเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ตรวจสาร เสพติดทุกชนิด	สนง.ปลัดฯ	งานสาธารณสุขุ	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๒๘	ต.ค.๕๕ - มี.ค.๖๐	จัดซื้อเครื่องฟั่นละอองฝอย (ULV) จำนวน ๑ เครื่อง	สนง.ปลัดฯ	งานสาธารณสุขุ	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕	
๒๙	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการตั้งเยนุผลอย และสิ่งปฏิกลในเขตพื้นที่ ตำบลพนมวัง	สนง.ปลัดฯ	กำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกล	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๓๐	
๓๐	ต.ค.๕๕ - ก.ย.๖๐	โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล ในการจัดทำที่คัดแยกขยะรีไซเคิล	สนง.ปลัดฯ	กำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกล	๔๕,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๓๑	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สนง.ปลัดฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๓๒	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	สนง.ปลัดฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๓๓	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการส่งเสริมกิจกรรมของคนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	สนง.ปลัดฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๔	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สนง. ปลัด ฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๓๕	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม ของสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบลพรมวัง	สนง. ปลัด ฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๓๖	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาครอบครัวในชุมชนภายใน ตำบล	สนง. ปลัด ฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๓๗	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนา กลุ่มอาชีพ	สนง. ปลัด ฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๓๘	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน และครอบครัว	สนง. ปลัด ฯ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๓๙	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	โครงการพัฒนาอาชีพตามแบบปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ฯ	สนง. ปลัด ฯ	งานการเกษตร	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	
๔๐	ม.ค.๖๐-มี.ย ๖๐	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล	สนง. ปลัด ฯ	งานการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อมูลการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)			
				ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๑	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	คำขอสัญญาเช่า	สนง.ปลัด ฯ	งานการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	อนุมัติจัดซื้อ ตามความ จำเป็น
๔๒	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่าง ๆ	สนง.ปลัด ฯ	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๓	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	โครงการรณรงค์ รักษา รักษาแผ่นดิน	สนง.ปลัด ฯ	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๕,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๔	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	คำจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๕	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการรับรอง หรือเลี้ยงรับรอง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๖	ด.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๗	ธ.ค.๕๙ พ.ค. ก.ย. ๖๐	คำจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	อนุมัติจัดซื้อ ตามความ จำเป็น
๔๘	ธ.ค.๕๙ พ.ค. ก.ย. ๖๐	คำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	
๔๙	ด.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	คำจัดซื้อเครื่องโทรไปรษณียากร,ค่าบริการ ไปรษณีย์ต่าง ๆ ฯลฯ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๐	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	อนุมัติจัดซื้อ ตามความ จำเป็น
๕๑	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๕๒	ต.ค.๕๙ - ธ.ค.๕๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๖๒,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
	ม.ค.๖๐ - มี.ค.๖๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๖๒,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
	เม.ย.๖๐ - มิ.ย.๖๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๖๒,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
	ก.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๖๒,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
๕๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
๕๔	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
๕๕	ม.ค.๖๐-มิ.ย ๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๔๔,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	"
๕๖	เม.ย.๖๐-ก.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนสายบ้านต้น หมู่ที่ ๕	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	สอบราคา	๖๐	
๕๗	เม.ย.๖๐-ก.ย.๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนสายพยอมหวานใจ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	เครื่องและชุมชน	๒๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	สอบราคา	๖๐	

แบบ ผด.๒
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๘	ค.ศ.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมา เข้าปกหนังสือ เข้าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐาน ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๕๙	ค.ศ.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๐	ค.ศ.๕๙-ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๑	พ.ย.-๕๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี ท้องถิ่น (กิจกรรมวันลอยกระทง)	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๒	พ.ย.-๕๙	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่น(การแข่งขันกลองพริก)	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๓	ธ.ค.-๕๙	ค่าใช้จ่ายโครงการงานประเพณี วันขึ้นปีใหม่	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๔	ม.ค.-๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพยอมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๕	ม.ค.-มี.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและจัดตั้ง นักกีฬาวีรชาติเข้าร่วมการแข่งขัน ระดับต่าง ๆ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๖	ก.พ.๖๐	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเข้าค่ายกลางวัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๗	เม.ย.-๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการวันอนุรักษ์ มรดกไทย (รณรงค์ผู้สูงอายุ)	กองการศึกษา	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๘	เม.ย.-มี.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ คุณธรรม จริยธรรม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๙	เม.ย.-ก.ค.๖๐	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้าน ยาสีฟันติดตำบลพยอมวัง	กองการศึกษา	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๐	มี.ย.-ส.ค.๖๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม อบท. จัดทำแผนการศึกษาดีเด่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๑	มี.ย.-ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ เด็กเล็กและส่งเสริมการแลกเปลี่ยน ความรู้ฯ ศพด.	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ม่วง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๒	ก.ค.-๖๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการหล่อเขียนพระราชนิพนธ์และถวายผ้าอาภรณ์	กองการศึกษา	แผนงานสหกรณ์ส่งเสริมและสนับสนุนการ	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๓	ส.ค.- ก.ย. ๖๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการแบ่งปันปันศิลป์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๔	ค.ค.๕๕-ก.ย.๖๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๕	ค.ค.๕๕-ก.ย.๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๖	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน จำนวน ๕ โรงเรียน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	-	อุดหนุนทั่วไป	๘๒๔,๐๐๐	กรณีพิเศษ	๒๖๐	
๗๗	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	-	อุดหนุนทั่วไป	๑๘๖,๐๐๐	กรณีพิเศษ	๒๘๐	
๗๘	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๗๙	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๐	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๑	ค.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมมวังค์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๒	ต.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	วัสดุโหลและแม่พิมพ์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๓	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑,๖๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๔	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงานตู้บนเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๕	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงานตู้บนเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๖	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงานตู้บนเลื่อนกระจก หีบ ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๓ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๙,๙๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๗	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๘๘	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองทุน		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๙	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกนักศึกษาเครื่องเล่นสนาม สำหรับโรงเรียน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๐	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกนักศึกษาเครื่องเล่นสนาม สำหรับ สพด.	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๕๓,๐๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๑	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกนักศึกษาโต๊ะเก้าอี้นักเรียน อนุบาล ๓๓ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘๑,๘๕๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๒	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกนักศึกษาโต๊ะเก้าอี้นักเรียน ประถม ๘๒ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘๕,๖๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๓	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกช่างบ้านงานครัวเคาน์เตอร์ อลูมิเนียม จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔,๒๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๔	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกช่างบ้านงานครัวตู้เก็บ อาหาร จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒,๘๕๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๕	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกช่างบ้านงานครัวล้างกับน้ำ จำนวน ๑ ถัง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓,๖๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕๖	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ครูฝึกต้นตอและนาฏศิลป์เครื่อง ดนตรี จำนวน ๖ รายการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๓,๕๐๐.๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลพนมวัง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ: จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท ฉุกเฉินทั่วไป			
๔๗	ม.ค. - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียน ลาอาคารประกอบ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	-	ฉุกเฉินทั่วไป	ตกลงราคา	๓๐	
๔๘	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสนามเด็กเล่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐	
๔๙	ม.ค.๖๐-มิ.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องเรียน อนุบาล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐	

(ลงชื่อ)

(นางสาวไอลาส ร่มทมน)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางจิรปรีชา สงขลา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางวัชรี จันศรีพินิจ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายสมชาติ รักชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง