



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
(กลุ่มตำแหน่งการเงิน/บัญชี/พัสดุ) บุคลากรสนับสนุนการสอน

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา
(๒) ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง มีดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่ประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/ (๗) ไม่เป็นผู้เคย...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง มีดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่ประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก ภาคผนวก ก

๓. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก ในวันและเวลาราชการ **ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐** ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/๔.๕ ใบรับรองแพทย์....

- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ (ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน)
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นทะเบียนสมรส สำเนาเปลี่ยนชื่อ-สกุล หลักฐานเกี่ยวกับการ
เกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- ๔.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน
องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างและ
แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัคร
จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๖.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
พนมวังค์ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อเอง

๗.ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร จะประกาศให้ทราบก่อนดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕
วันทำการ โดยประกาศไว้ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์หรือติดต่อ
สอบถามได้ที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ โทรศัพท์ ๐- ๗๔๖๗-๔๕๕๕ ต่อ ๑๑ ในวันและเวลา
ราชการ

๘.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสอบข้อเขียนและ
วิธีการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสอบข้อเขียนและวิธีการสอบ
สัมภาษณ์ ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป | (๑๐๐ คะแนน) |
| ข.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง | (๑๐๐ คะแนน) |
| ค.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) | (๑๐๐ คะแนน) |

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องผ่านการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามเกณฑ์การตัดสินก่อน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาค
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)

(๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๙.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.การประกาศผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกันโดยปิดประกาศไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ หรือติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานปลัด อบต. โทร ๐-๗๔๖๗-๔๕๕๕ ต่อ ๑๑

๑๑.การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวการประเมินสมรรถนะก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร มีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีซึ่งผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชานั้นไว้ในบัญชีผ่านการเลือกสรร คือ

(๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจสั่งจ้างกำหนด

(๒) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

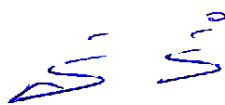
๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการพิจารณาจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) กำหนด หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ อาจถอนรายชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์ จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง(ก.อบต.จังหวัดพัทลุง)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)



(นายสมชาติ รักชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังค์

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์
ลงวันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(กลุ่มตำแหน่งการเงิน/บัญชี/พัสดุ)

บุคลากรสนับสนุนการสอน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุให้แก่สถานศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ด้านการเงิน บัญชี และมีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่งนักการภารโรง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ
เดินหนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชา
มอบหมายมิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะ
ซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

(๒) ตำแหน่งคนงานทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
