

## คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย , นาง , นางสาว).....

☐เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐ ☐ อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

☐เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โทรสาร..... โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้

1. (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก / ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

2. (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก / ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

1. ชื่อสถานประกอบการ.....ประกอบกิจการ.....

ซึ่งเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภท.....ลำดับที่.....

กำลังเครื่องจักรโดยรวม.....แรงม้า (กรณีที่เป็นกิจการที่เกี่ยวกับการบริการให้ระบุ จำนวนห้อง.....ห้อง

หรือจำนวนที่นั่ง.....ที่นั่ง กรณีที่เป็นกิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ให้ระบุจำนวนตัว.....ตัว) จำนวนคนงาน.....คน

2. สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....ปลวกแดง.....

อำเภอ/เขต.....ปลวกแดง..... จังหวัด.....ระยอง..... โทรศัพท์.....

โทรสาร.....อาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร บริเวณสถานประกอบการ

(รวมทั้งอาคารประกอบการ) มีเนื้อที่.....ตารางเมตร ที่ดินบริเวณสถานประกอบการเป็นของ.....

อาคารประกอบการเป็นของ.....อาคารประกอบการ ☐มีอยู่เดิม ☐ก่อสร้างใหม่

ลักษณะของอาคารประกอบการ.....(เป็นไม้ หรือห้องแถว ตึกแถว คอนกรีตเสริมเหล็ก ฯลฯ) ได้รับ

ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารประเภท.....สถานประกอบการอยู่ใกล้เคียงกับ.....

การพักค้างของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ☐มี ☐ไม่มี

บริเวณสถานประกอบการมีเขตติดต่อ ด้านเหนือ.....

ด้านใต้.....

ด้านตะวันออก.....

ด้านตะวันตก.....

3. ทำงานปกติตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. รวมวันละ.....ชั่วโมง.....กะ

วันหยุดงานประจำสัปดาห์.....

4. จำนวนและระดับผู้ซึ่งทำงานในสถานประกอบการ รวม.....คน

4.1 เจ้าหน้าที่บริหารและวิชาการ.....คน

4.2 คนงานชาย.....คน คนงานหญิง.....คน

4.3 ผู้ชำนาญการจากต่างประเทศ.....คน

4.4 ช่างเทคนิคและช่างฝีมือจากต่างประเทศ.....คน

## 5. การผลิต

### 5.1 ชื่อ ปริมาณการใช้และแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

| วัตถุดิบ    | ปริมาณการใช้ (ต่อปี) | แหล่งที่มา (ระบุบริษัท / ห้างร้านของผู้จำหน่าย) |
|-------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| 5.1.1 ..... | .....                | .....                                           |
| 5.1.2 ..... | .....                | .....                                           |
| 5.1.3 ..... | .....                | .....                                           |
| 5.1.4 ..... | .....                | .....                                           |
| 5.1.5 ..... | .....                | .....                                           |

### 5.2 ชื่อผลิตภัณฑ์ ปริมาณการผลิต และการจำหน่าย

| ผลิตภัณฑ์   | ปริมาณการผลิต (ต่อปี) | การจำหน่าย (ระบุสถานที่จำหน่าย) |
|-------------|-----------------------|---------------------------------|
| 5.2.1 ..... | .....                 | .....                           |
| 5.2.2 ..... | .....                 | .....                           |
| 5.2.3 ..... | .....                 | .....                           |
| 5.2.4 ..... | .....                 | .....                           |
| 5.2.5 ..... | .....                 | .....                           |

### 5.3 วัตถุดิบพลอยได้ (ระบุชื่อและปริมาณวัตถุดิบพลอยได้ ) (ถ้ามี)

| วัตถุดิบพลอยได้ | ปริมาณวัตถุดิบพลอยได้ | จำหน่ายได้ / จำหน่ายไม่ได้ |
|-----------------|-----------------------|----------------------------|
| 5.3.1 .....     | .....                 | .....                      |
| 5.3.2 .....     | .....                 | .....                      |
| 5.3.3 .....     | .....                 | .....                      |

### 5.4 อุปกรณ์ / เครื่องมือ / เครื่องจักร ที่ใช้ในการประกอบการ ได้แก่ (ระบุชนิด ขนาด จำนวน)

|             |                 |                   |
|-------------|-----------------|-------------------|
| 5.4.1 ..... | ขนาด.....แรงม้า | จำนวน.....เครื่อง |
| 5.4.2 ..... | ขนาด.....แรงม้า | จำนวน.....เครื่อง |
| 5.4.3 ..... | ขนาด.....แรงม้า | จำนวน.....เครื่อง |

## 6. การควบคุมมลพิษ

### 6.1 มลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ (น้ำเสีย / ของเสีย / มลพิษอากาศ / สิ่งปฏิกูล) (ระบุชื่อและปริมาณ ) (ถ้ามี)

.....

.....

.....

### 6.2 การควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก(การบำบัดหรือปรับปรุงคุณภาพน้ำเสีย / ของเสีย / มลพิษอากาศ / สิ่งปฏิกูล)

.....

.....

.....

7. มาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน / คนงาน

.....

.....

.....

.....

8. แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ

9. แผนที่แสดงพื้นที่ประกอบการ และที่ตั้งของเครื่องจักร (หากมีหลายชั้นให้แสดงทุกชั้น) รวมทั้งที่พักของ  
ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (ถ้ามี)

10. รายละเอียดกระบวนการผลิตของสถานประกอบการ พร้อมแสดงผังภาพรวมของกระบวนการผลิต

10.1 รายละเอียดกระบวนการผลิต

.....

.....

.....

.....

10.2 ผังภาพรวมของกระบวนการผลิต

11. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาคำขออนุญาต

- ☐ 11.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ / ผู้ถือใบอนุญาต)
- ☐ 11.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ
- ☐ 11.3 สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ☐ 11.4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล

(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

☐ 11.5 หลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบกิจการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

☐ 11.6 หนังสือยินยอมให้ใช้อาคารหรือสัญญาเช่าจากเจ้าของอาคาร (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ)

☐ 11.7 หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)

☐ 11.8 ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

☐ 11.9 อื่น ๆ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

### ช่องทางการให้บริการ

**สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง 46 ม.7 ต.พนมวัง อ.ควนขนุน จ.พัทลุง 93110

โทรศัพท์/โทรสาร : 074 - 674595 เว็บไซต์ : <http://www.panomwang.go.th> /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2550 กำหนดให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทต่างๆ ต่อไปนี้เป็นการค้าซึ่งกำหนดให้ควบคุมตามมาตรา 31 มาตรา32(1)แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 โดยยื่นคำขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ตามแบบฟอร์มพร้อมหลักฐานที่กำหนดในข้อบัญญัติ ได้ ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

#### 1.กิจการเกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลื้อยคลานหรือแมลง

การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม

การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตามกิจการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

#### 2.กิจการเกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การชำแหละ การขายในตลาดและการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก

การสะสมเขาสัตว์ กระดูกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การชำแหละ และการขายในตลาด

การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือกหอย กระดูกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์

การผลิต การไม่ การปน การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์

การสะสมหรือการล้างครั่ง

### 3.กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

การผลิตเนย เนยเทียม

การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊วหอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่นๆ  
ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี่ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อการบริโภคในครัวเรือน

การนึ่ง การต้ม การเคี่ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืชยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร  
การร่อนขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การเคี่ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูต้ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การร่อนขาย การขายใน  
ตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิตเส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี

การผลิตเบะแซ

การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด

การประกอบกิจการการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ

การแกะ การล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด  
ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล

การผลิตผลิตภัณฑ์จากน้ำนมวัว

การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู

การควักกาแฟ

การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร

การผลิตผงชูรส

การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค

การตาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิต การบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผงหรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ

การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน

การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร

การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป

#### 4.กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง

การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร

การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางต่างๆ

การผลิตสาลี ผลิตภัณฑ์จากสาลี

การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป

การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ

#### 5.กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร

การอัด การสกัดเอาน้ำมันจากพืช

การล้าง การอบ การรม การสะสมยางดิบ

การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาหร่ายหรือแป้งอื่นๆ ในทำนองเดียวกันด้วยเครื่องจักร

การสีข้าวด้วยเครื่องจักร

การผลิตยาสูบ

การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร

การผลิต การสะสมปุ๋ย

การผลิตใยมะพร้าวหรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร

การตาก การสะสมหรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง

#### 6.กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่

การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่างๆ

การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน ข้อ 6(1)

การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า

ยกเว้นกิจการใน ข้อ 6(1)

การเคลือบ การชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิลหรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ข้อ 6 (1)

การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ข้อ 6 (1)

การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือกหรือการล้างแร่

#### 7.กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์

การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่งระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้น มีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย

การล้าง การอัดฉีดยานยนต์

การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่

การปะ การเชื่อมยาง

การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัช

## 8.กิจการที่เกี่ยวกับไม้

การผลิตไม้ขีดไฟ

การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การขุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร

การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการฟั่น การทาสารเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์

จากไม้หรือหวาย

การอบไม้

การผลิตรูป ด้วยเครื่องจักร

การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ

การผลิตกระดาษต่างๆ

การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน

## 9.กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

การประกอบกิจการอาบน้ำ อบ นวด

การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร

การประกอบกิจการโรงแรมหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการโรงแรมหรสพ

การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง ร้องเงี้ยว ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การจัดให้มีการเล่นสเก็ต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบหรือการเล่นอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวช

กรรม

การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ

การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกมส์

การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์หรือสิ่งแวดล้อม

การประกอบกิจการสนามกอล์ฟหรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

## 10.กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

การปั่นด้าย การกรอด้าย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยกี่กระตุก ตั้งแต่ 5 กี่ขึ้นไป

การสะสมปอ ป่าน ผ้าหรือขน

การปั่นฝ้ายหรือขนด้วยเครื่องจักร

การทอเสื้อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร

การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ 5 เครื่องขึ้นไป

การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่นๆ

การซัก การอบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

การย้อม การกัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น

## 11.กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ททราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

การระเบิด การไม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร

การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การผสมซีเมนต์ หิน ททราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระฉกหรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่างๆ

การผลิตซอลค์ ปูนปาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน

การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรค ผ้าคลัช กระเบื้อง มุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้าเปดาน ท่อน้ำ เป็นต้น

การผลิตกระฉกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

การผลิตกระดาดทราย

การผลิตใยแก้วหรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

## 12.กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี

การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ด่าง สารออกซิไดส์ หรือสารทำตัวละลาย

การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ

การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ

การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก

การพนัสนี ยกเว้นกิจการใน ข้อ 7(1)

การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การไม่ การบดชั้น

การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี

การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์

การเคลือบ การชุบ วัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง

การผลิตน้ำแข็งแห้ง

การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิงหรือสารเคมี อันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง

การผลิตแซลแล็คหรือสารเคลือบเงา

การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค

การผลิต การบรรจุ การสะสมกาก

### 13.กิจการอื่นๆ

การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร

การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า

การผลิตเทียน เทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง

การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียวหรือการถ่ายเอกสาร

การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้งานแล้วหรือเหลือใช้

การประกอบกิจการโกดังสินค้า

การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว

การพิมพ์สิ่งลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ

การก่อสร้าง

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก)

#### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                          | หมายเหตุ                                                                                                                                          |
|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทของกิจการ) พร้อมหลักฐานตามที่กำหนด                                                                                                          | 15 นาที           | องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง | -                                                                                                                                                 |
| 2)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที<br>กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือ | 1 ชั่วโมง         | องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง | ( หากผู้ขอใบอนุญาตไม่แก้ไขคำขอหรือไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ตามที่กำหนดในแบบบันทึกความบกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอและเอกสารพร้อมแจ้งเป็น |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                                           | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |               | หลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                                                          | หนังสือถึงเหตุแห่งการคืนด้วย )                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3)  | การพิจารณา    | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้าน<br>สุขลักษณะ<br>กรณีถูกต้องตาม<br>หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ<br>เสนอพิจารณาออก<br>ใบอนุญาต<br>กรณีไม่ถูกต้องตาม<br>หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ<br>แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข<br>ด้านสุขลักษณะ                                                                                                                                                                                           | 30 วัน            | องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลพนม<br>วังก์ อำเภอควน<br>ขนุน จังหวัด<br>พัทลุง | (กฎหมายกำหนด<br>ภายใน<br>30 วัน นับแต่วันที่<br>เอกสารถูกต้อง<br>และครบถ้วน<br>(ตาม พ.ร.บ. การ<br>สาธารณสุข พ.ศ.<br>2535 มาตรา 56<br>และ พ.ร.บ. วิธี<br>ปฏิบัติราชการทาง<br>ปกครอง (ฉบับที่<br>2) พ.ศ. 2557)                                                   |
| 4)  | การพิจารณา    | การแจ้งคำสั่งออก<br>ใบอนุญาต/คำสั่งไม่<br>อนุญาต 1.กรณีอนุญาต มี<br>หนังสือแจ้งการอนุญาตแก่<br>ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อรับ<br>ใบอนุญาต ภายใน<br>ระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด<br>หากพ้นกำหนดถือว่าไม่<br>ประสงค์จะรับใบอนุญาต<br>เว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้<br>ตัวอันสมควร 2.กรณีไม่<br>อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออก<br>ใบอนุญาตประกอบกิจการ<br>ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ<br>(ใบแต่ละประเภทกิจการ)<br>แก่ผู้ขออนุญาตทราบ | 8 วัน             | องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลพนม<br>วังก์ อำเภอควน<br>ขนุน จังหวัด<br>พัทลุง | (ในกรณีที่เจ้า<br>พนักงานท้องถิ่น<br>ไม่อาจออก<br>ใบอนุญาตหรือยังไม่<br>อาจมีคำสั่งไม่<br>อนุญาตได้<br>ภายใน 30 วัน นับ<br>แต่วันที่เอกสาร<br>ถูกต้องและ<br>ครบถ้วนให้แจ้ง<br>การขยายเวลาให้<br>ผู้ขออนุญาตทราบ<br>ทุก 7 วัน จนกว่า<br>จะพิจารณาแล้ว<br>เสร็จ) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                         | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                           | หมายเหตุ                                                                                        |
|-----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |               | พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์                                                                                                                                                            |                   |                                                          |                                                                                                 |
| 5)  | -             | ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต) ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น) พร้อมใบอนุญาต | 5 วัน             | องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง | (กรณีไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 44 วัน

#### รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                                                                            |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)  | บัตรประจำตัวประชาชน     | -                          | 1                   | 1                | ฉบับ           | (ผู้ประกอบกิจการ)                                                                   |
| 2)  | สำเนาทะเบียนบ้าน        | -                          | 1                   | 1                | ฉบับ           | (ผู้ประกอบกิจการ)                                                                   |
| 3)  | สำเนาทะเบียนบ้าน        | -                          | 0                   | 1                | ฉบับ           | (สถานที่ที่ใช้เป็นที่ตั้งประกอบกิจการ)                                              |
| 4)  | หนังสือรับรองนิติบุคคล  | -                          | 0                   | 1                | ฉบับ           | (พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้รับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     |                              |                                |                             |                      |                    | บุคคล )  |
| 5)  | เอกสารอื่นๆ<br>(ระบุ)        | -                              | 0                           | 0                    | ฉบับ               | -        |

- เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่น<br>เพิ่มเติม                                                          | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)  | หลักฐานแสดงว่า<br>อาคารที่ใช้เป็นสถาน<br>ประกอบการสามารถ<br>ใช้ประกอบกิจการ<br>นั้นได้ | -                              | 1                           | 0                    | ฉบับ               | (โดยถูกต้องตาม<br>กฎหมายว่าด้วย<br>การควบคุม<br>อาคาร)                                                                               |
| 2)  | หนังสือยินยอมให้ใช้<br>อาคารหรือสัญญา<br>เช่าจากเจ้าของ<br>อาคาร                       | -                              | 1                           | 0                    | ฉบับ               | (กรณีผู้ขอรับ<br>ใบอนุญาตไม่มี<br>กรรมสิทธิ์ใน<br>อาคารที่ใช้เป็น<br>สถานประกอบ<br>กิจการ)                                           |
| 3)  | หนังสือมอบอำนาจที่<br>ถูกต้องตามกฎหมาย                                                 | -                              | 1                           | 0                    | ฉบับ               | (พร้อมสำเนาบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนของผู้<br>มอบอำนาจและ<br>ผู้รับมอบ(กรณี<br>เจ้าของกิจการไม่<br>สามารถมายื่นคำ<br>ขอด้วยตนเอง)) |
| 4)  | ใบอนุญาตให้<br>ประกอบกิจการจาก<br>ส่วนราชการอื่นที่<br>เกี่ยวข้อง                      | -                              | 0                           | 1                    | ฉบับ               | (ถ้ามี)                                                                                                                              |

### ค่าธรรมเนียม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2550

### ค่าธรรมเนียม

หมายเหตุ (ฉบับละไม่เกิน 10,000 บาท/ปี)

### ช่องทางการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวังก์ 46 ม.7 ต.พนมวังก์ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง 93110 โทรศัพท์/โทรสาร : 074 - 674595 เว็บไซต์ : <http://www.panomwang.go.th>

- ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

### หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....  
 เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อายุ..... ปี เป็นเจ้าของอาคารเลขที่.....  
 ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
 จังหวัด.....ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....  
 เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... ซอย.....  
 ถนน..... แขวง..... เขต..... จังหวัด..... ใช้อาคาร  
 เลขที่ดังกล่าวข้างต้นประกอบกิจการประเภท..... ได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....เจ้าของอาคาร  
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ใช้อาคาร  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)