



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลพนมวัง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๓) เพื่อ ขอกำหนดกำหนดอัตราตำแหน่ง มารองรับภารกิจงานตาม อำนาจหน้าที่เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์และเครื่องมือในการกำหนด อัตรากำลัง การตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหาร ส่วนตำบลให้เป็นไปตามระเบียบ คำนวณมีประสิทธิภาพ โปร่งใส	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๒.ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	-ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง -ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	-ดำเนินการจัดทำประกาศรับโอน ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก -ดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๓.ด้านการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล	-การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ บุคลากร -ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้บุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในสายงาน	-จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปตามแผนการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้ ๑.นางกนกวรรณ วิจิตรวงศ์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ อบรมสัมมนาว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทย ฐานะของข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา	๙๔,๖๙๘- บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-จัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง -ประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๕. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	มีแนวทางให้ข้าราชการหรือพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ	-จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัย ให้บุคลากรได้รับทราบเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๖. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี และสวัสดิการและผลตอบแทน	จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ในการปฏิบัติงานให้พร้อมต่อความต้องการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ความปลอดภัยในการทำงาน	-มีการจัดสถานที่ทำงาน โดยมีการกำหนด/แบ่งพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่พร้อม ต่อการให้บริการประชาชน/การจัดเก็บเอกสารฯ ไว้อย่างชัดเจน พร้อมกับมีสภาพดีและสะอาด สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย โดยจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย อุปกรณ์ตัดไฟรองรับ กรณีเกิดไฟช็อต/รั่ว เครื่องดับเพลิง สถานที่ทำงานมีแสงสว่างเพียงพอต่อการทำงานหรือทำกิจกรรม มีการระบายอากาศที่ดีอุณหภูมิเหมาะสม ไม่มีเสียงดัง /กลิ่นเหม็น/กลิ่นสารเคมี	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ

ปัญหาและอุปสรรค

-ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางและขาดบุคลากร ในบางลักษณะ

ข้อเสนอแนะ

-ควรส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ มีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการ พัฒนาการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพ

-ควรสร้างขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ